

Załącznik nr 2 do regulaminu:
Powrót dziecka ze szkoły do domu.
- Kod: (V-VIII)

Kraków,

OŚWIADCZENIE POWRÓT DZIECKA ZE SZKOŁY DO DOMU

Ja, niżej podpisany(na):,
(imię i nazwisko)

Zamieszkały(ła):,
(pełen adres zamieszkania)

Pesel:,

Będący(ca) przedstawicielem ustawowym:,
(syna/córki / małoletniego(ej))

Pesel:,

posiadający(ca) pełnię władzy rodzicielskiej nad małoletnim dzieckiem oświadczam, że wyrażam bezterminową zgodę na jego samodzielny powrót ze szkoły - Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 17 w Krakowie z siedzibą przy ulicy Czarnogórskiej 14, 30-638 Kraków, do domu – miejsca faktycznego przebywania dziecka, położonego

przy ulicy:,
(pełen adres zamieszkania)

w Krakowie po zakończonych zajęciach lekcyjnych, ze świetlicy szkolnej oraz z wszelkich spotkań, imprez okolicznościowych i zajęć dodatkowych organizowanych na terenie szkoły przez szkołę.

Niniejsze oświadczenie pozostaje w mocy aż do jego odwołania bądź zmiany poprzez pisemne poinformowanie szkoły o jego odwołaniu, bądź zmianie lub wygasa samoistnie z chwilą skreślenia dziecka z listy uczniów szkoły.

Przyjmuję na siebie pełną odpowiedzialność za zdrowie i bezpieczeństwo dziecka, z chwilą jego wyjścia ze szkoły i na czas samodzielnego powrotu do domu. Nadto oświadczam, że nie zgłaszam i zgłaszać nie będę żadnych roszczeń wobec szkoły ani pracowników szkoły, pod których opieką znajdowało się dziecko z chwilą ustania tej opieki ze względu na umożliwienie dziecku samodzielnego powrotu ze szkoły do domu. Oświadczam przy tym, że zapoznałem(am) się z umieszczonym na stronie szkoły - <https://podstawowa.zsp17.pl> regulaminem szkolnym – powrót dziecka ze szkoły do domu, co potwierdzam własnoręcznym podpisem w niniejszym oświadczeniu.

Oświadczam, że informacje podane w niniejszym oświadczeniu są zgodne ze stanem faktycznym:

Kraków, dnia: 202...r. czytelny podpis:

INFORMACJA ADMINISTRATORA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Administratorem danych osobowych jest Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 17, z siedzibą przy ul. Czarnogórskiej 14 w Krakowie. Dane osobowe będą przetwarzane w celu uzyskania podstawy do wydania dziecka innej osobie niż rodzic lub opiekun prawny.

Informujemy, że:

1. Masz prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do sprzeciwu.
2. Dane osobowe będą przechowywane przez okres (zgodnie z RCP) miesięcy a następnie zostaną zniszczone.
3. Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości odbioru dziecka przez inną osobę niż rodzic lub opiekun prawny.
4. Dane przetwarzamy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO i art. 102 lub 68 ust. 1 pkt 6 Prawa oświatowego.
5. Masz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
6. Informujemy, że nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany a Twoje dane nie będą profilowane.

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: adres e-mail: inspektor5@mjo.krakow.pl