

# **PLAN PRACY**

**Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 17**

**w Krakowie**

**na rok szkolny 2025/2026**

## PODSTAWA PRAWNA:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 i 949);
2. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty Ustawa z 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 ze zm.);
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1658);
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. 2018 poz. 2140 );
5. Konwencja o prawach dziecka z dnia 20 listopada 1989 r.;
6. Ustawa z 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 2215.);
7. Statut Zespołu Szkolno – Przedszkolnego;
8. Program Wychowawczo - Profilaktyczny.

## **CELE STRATEGICZNE:**

1. Zapewnienie optymalnych warunków do zdobycia wykształcenia odpowiedniego do potrzeb i możliwości każdego ucznia.
2. Stworzenie atmosfery sprzyjającej wychowaniu dziecka umięjącego realizować swoje cele życiowe z poszanowaniem praw i potrzeb drugiego człowieka.
3. Zapewnienie wszechstronnego rozwoju osobowego i zawodowego wszystkim pracownikom szkoły i przedszkola.
4. Wykorzystanie dostępnej bazy i pomocy dydaktycznych w celu zapewnienia najlepszych warunków do edukacji oraz przyjaznego i bezpiecznego środowiska pracy.
5. Współpraca placówki ze społecznością lokalną w celu wspierania wzajemnych relacji oraz promocja partnerstwa pomiędzy domem, szkołą i przedszkolem.

## **CELE OPERACYJNE:**

### Dydaktyka:

1. Szkoła osiąga wysoki poziom zarówno w uczeniu się, jak i w nauczaniu oraz dąży do podnoszenia jakości kształcenia oraz dostępności i jakości wsparcia udzielanego dzieciom i uczniom.
2. Szkoła zapewnia odpowiednie warunki uczenia się dzieciom o specjalnych potrzebach edukacyjnych.
3. Szkoła umożliwia rozwój osobowości, talentów i indywidualnych zainteresowań uczniów.

### Wychowanie i opieka

1. W procesie edukacyjnym jest realizowany Program Wychowawczo-Profilaktyczny.
2. Szkoła akcentuje podmiotowość ucznia i rozwija jego odpowiedzialność za podejmowane działania.
3. W szkole są stworzone warunki pełnej integracji dzieci o specjalnych potrzebach edukacyjnych ze zdrowymi rówieśnikami.
4. Szkoła wspomaga wychowawczą rolę rodziny.

### Zarządzanie i organizacja

1. Dyrektor organizuje pracę w atmosferze szacunku i wzajemnego zaufania wśród kadry nauczycielskiej oraz pracowników administracji i obsługi placówki.
2. Dyrektor dba o bezpieczeństwo i higienę pracy oraz doskonalenie umiejętności zawodowych nauczycieli.
3. Dyrektor dąży do podniesienia poziomu zarządzania w szkole i przedszkolu oraz sprawny system obiegu informacji.
4. Infrastruktura techniczna szkoły i przedszkola jest systematycznie modernizowana.
5. Placówka jest wyposażana w pomoce dydaktyczne niezbędne do prawidłowego kształcenia i wychowania.
6. Dyrektor dba o doskonalenie kompetencji nauczycieli do pracy z uczniami przybyłymi z zagranicy, w szczególności z Ukrainy, adekwatnie do zaistniałych potrzeb oraz kompetencji nauczycieli nowych przedmiotów wprowadzonych do podstawy programowej.
7. Dyrektor zapewnia wsparcie nauczycieli i innych członków społeczności szkolnych w rozwijaniu umiejętności podstawowych i przekrojowych uczniów, w szczególności z wykorzystaniem pomocy dydaktycznych zakupionych w ramach programu „Laboratoria przyszłości”.

### Współpraca ze środowiskiem

1. Placówka buduje pozytywny wizerunek w środowisku lokalnym.
2. Pracownicy i uczniowie szkoły i przedszkola współpracują z instytucjami i organizacjami pozaszkolnymi.
3. Placówka systematycznie współpracuje z rodzicami.

## STANDARDY I SPOSOBY REALIZACJI

### DYDAKTYKA

1. Szkolny zestaw programów nauczania spełnia wymagania określone w przepisach oraz zapewnia wdrażanie nowej podstawy programowej kształcenia ogólnego w szkołach podstawowych:
  - a. Monitorowanie i modyfikowanie realizowanych programów w zespołach przedmiotowych z uwzględnieniem potrzeb i możliwości uczniów;
  - b. Tworzenie i realizacja autorskich programów nauczania;
  - c. Realizacja wszystkich obszarów podstawy programowej według zaleceń ujętych w przepisach.
2. W organizacji pracy zespołu są uwzględniane przepisy prawa oświatowego i ogólnego:
  - a. Tworzenie, analiza i modyfikacja Statutu i Planu Pracy Zespołu Szkolno – Przedszkolnego oraz pozostałych dokumentów dotyczących pracy szkoły;
  - b. Protokołowanie posiedzeń Rady Pedagogicznej.
3. Arkusz organizacyjny szkoły i tygodniowy rozkład zajęć są zgodne z przepisami prawa:
  - a. Opracowanie i modyfikowanie tygodniowego planu zajęć w szkole i przedszkolu na podstawie zatwierzonego arkusza organizacyjnego;
  - b. Tworzenie klas i grup integracyjnych;
  - c. Organizacja zajęć z języków obcych w grupach uwzględniających poziom zaawansowania;
  - d. Organizacja obowiązkowych zajęć wychowania fizycznego z uwzględnieniem bazy szkoły i potrzeb uczniów;
  - e. Organizacja procesów rozwoju oraz edukacji w szkole i przedszkolu w sposób sprzyjający uczeniu się;
  - f. Organizacja zajęć doradztwa zawodowego zgodnie z Wewnątrzszkolnym Systemem Doradztwa Zawodowego.
4. Praca w klasach i grupach jest wspomagana przez specjalistów:
  - a. Funkcjonowanie Szkolno – Przedszkolnego Zespołu Psychologiczno-Pedagogicznego;
  - b. Modyfikowanie programów nauczania dla uczniów i wychowanków o specjalnych potrzebach edukacyjnych oraz zgodne z prawem organizowanie zajęć w formie indywidualnej lub grupie do pięciu uczniów;
  - c. Udzielanie uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej w formie zindywidualizowanej ścieżki kształcenia zgodnie z obowiązującymi przepisami;
  - d. Podnoszenie jakości edukacji włączającej i umiejętności pracy z zespołem zróżnicowanym;
  - e. Monitorowanie współpracy nauczycieli współorganizujących kształcenie z nauczycielami poszczególnych przedmiotów;
  - f. Prawidłowa organizacja wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka w przedszkolu.
5. Placówka zapewnia możliwość rozwoju uczniom zdolnym i wspomaga rozwój wszystkich dzieci oraz uczniów z uwzględnieniem ich indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych:
  - a. Systematyczne działania wzmacniające kształcenie u uczniów kompetencji kluczowych;
  - b. Wzmacnianie kompetencji informatycznych, prawidłowe i skuteczne wykorzystywanie technologii informacyjno-komunikacyjnych w procesach edukacyjnych. Wsparcie edukacji informatycznej i medialnej, w szczególności kształtowanie krytycznego podejścia do treści publikowanych w Internecie i mediach społecznościowych;
  - c. Kształtowanie myślenia analitycznego poprzez interdyscyplinarne podejście do nauczania przedmiotów przyrodniczych i ścisłych oraz poprzez rozwijanie umiejętności matematycznych w kształceniu ogólnym;
  - d. Wspieranie aktywności poznawczej i poczucia sprawczości ucznia poprzez promowanie oceniania kształtującego i metod aktywizujących w dydaktyce;

- e. Przeprowadzenie szkolnych etapów konkursów przedmiotowych i tematycznych organizowanych przez Kuratorium Oświaty w Krakowie oraz współpraca z organizatorem etapów międzyszkolnych;
  - f. Przeprowadzenie na terenie szkoły i przedszkola konkursów międzyszkolnych, ogólnopolskich i międzynarodowych, organizowanie konkursów wewnątrzszkolnych;
  - g. Promowanie ucznia zdolnego poprzez wpisy do Złotej Księgi, Listy Gratulacyjne, dyplomy;
  - h. Prowadzenie kół zainteresowań, praca z chórem, realizacja projektów w celu rozwijania zainteresowań i uzdolnień wychowanków i dzieci;
  - i. Praca z uczniem z doświadczeniem migracyjnym, w tym w zakresie nauczania języka polskiego jako języka obcego.
6. W organizacji kształcenia wykorzystywane są innowacje pedagogiczne:
- a. Organizacja „Międzynarodowego Dnia Języka Ojczystego”, „Dni języków obcych”, realizacja innowacji opracowanych zgodnie z oczekiwaniami i potrzebami uczniów;
  - b. Podejmowanie działań związanych z preorientacją zawodową – Dzielnicowe Targi Edukacyjne Szkół Średnich i Branżowych;
  - c. „Eko lekcje” – działania wzmacniające edukację ekologiczną;
  - d. Innowacje pedagogiczne ujęte w planach pracy zespołów przedmiotowych;
  - e. Działanie na rzecz szerszego wprowadzenia w dziedzictwo cywilizacyjne Europy, edukacji patriotycznej, poznawania polskiej kultury, w tym osiągnięć duchowych i materialnych.
7. Biblioteka szkolna jest ważnym elementem kształcenia:
- a. Aktualizacja księgozbioru, poszerzenie materiałów służących edukacji klasycznej oraz sięganiu do dziedzictwa cywilizacyjnego Europy, wzbogacanie zasobów programowych i multimedialnych szkoły;
  - b. Koordynacja realizacji Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa;
  - c. Udział w konkursach i akcjach wg planu pracy biblioteki oraz organizacja zajęć dla przedszkolaków;
  - d. Modernizacja i udostępnianie uczniom centrum multimedialnego w bibliotece szkolnej.
8. Proces kształcenia obejmuje rozwijanie kreatywności, przedsiębiorczości i kompetencji cyfrowych uczniów, w tym bezpieczne i celowe wykorzystanie technologii informacyjno-komunikacyjnych w realizacji podstawy programowej kształcenia ogólnego:
- a. Wykorzystywanie pracowni i pomocy multimedialnych w procesie dydaktycznym, rozwijanie kompetencji cyfrowych w szkole i przedszkolu;
  - b. Promowanie higieny cyfrowej i bezpiecznego poruszania się w sieci. Rozwijanie umiejętności krytycznej analizy informacji dostępnych w Internecie.
  - c. Wydawanie szkolnych i przedszkolnych gazetek tematycznych;
  - d. Realizacja Projektu „Uczymy dzieci programować. Kodowanie-programowanie” dla klas I-III SP;
  - e. Wykorzystanie w procesach edukacyjnych narzędzi i zasobów cyfrowych oraz metod kształcenia zdalnego;
  - f. Poprawne metodycznie wykorzystywanie przez nauczycieli nowoczesnych technologii, w szczególności opartych na sztucznej inteligencji oraz korzystanie z zasobów Zintegrowanej Platformy Edukacyjnej;
  - g. Udział w akcjach związanych z rozwojem technik informatycznych, m.in.: Dzień Bezpiecznego Internetu.
9. WSO wspiera i motywuje ucznia:
- a. Zapoznanie uczniów i rodziców z wymaganiami edukacyjnymi, formami, sposobami oceniania oraz metodami pracy;
  - b. Ewaluacja i modyfikowanie WSO;
  - c. Systematyczna kontrola osiągnięć uczniów i przekazywanie uczniom informacji o postępach w nauce oraz wskazówek do dalszej pracy;

- d. Analiza wyników klasyfikacji śródrocznej i końcoworocznej.
10. W szkole przeprowadzane są wewnętrzne testy badające wyniki nauczania po każdym etapie edukacyjnym:
- a. Kontynuacja działań dotyczących podniesienia jakości edukacji przed egzaminami zewnętrznymi;
  - b. Przeprowadzenie diagnozy badającej poziom wiedzy i umiejętności z przedmiotów objętych egzaminami zewnętrznymi;
  - c. Organizacja próbnych egzaminów w klasach VII i VIII;
  - d. Przeprowadzenie Egzaminu Ósmoklasisty.
11. Przedszkole prowadzi diagnozę umiejętności i wiedzy wychowanków:
- a. Przeprowadzenie diagnozy wiedzy i umiejętności (oraz opracowanie wyników) u dzieci w roku poprzedzającym pójście do szkoły;
  - b. Prowadzenie diagnozy umiejętności i wiedzy dziecka we wszystkich grupach wiekowych.

## WYCHOWANIE I OPIEKA

1. Społeczność szkolna i przedszkolna dba o kulturę osobistą, dyscyplinę, kształtuje postawy i respektuje normy społeczne, dba o wspieranie potencjału rozwojowego uczniów i stwarzanie warunków do ich aktywnego i pełnego uczestnictwa w życiu placówki oraz w środowisku społecznym, kształtuje sprawności uczniów w czynieniu dobra:
  - a. Konsekwentna realizacja szkolnych regulaminów i przedszkolnych kontraktów grupowych;
  - b. Zapoznanie uczniów i rodziców z programem wychowawczym szkoły i przedszkola;
  - c. Zapoznanie uczniów i rodziców z kryteriami oceniania zachowania;
  - d. Praca uczniów w organach wspomagających zarządzanie szkołą;
  - e. Promocja kształcenia zawodowego oraz wzmocnienie roli doradztwa zawodowego. Wspieranie rozwoju umiejętności zawodowych oraz umiejętności uczenia się przez całe życie poprzez wzmocnienie współpracy szkół i placówek z pracodawcami oraz z instytucjami regionalnymi;
  - f. Działalność Szkolnego Centrum Wolontariatu i udział w akcjach charytatywnych;
  - g. Koordynacja Projektu „Z uczniem w świat wartości”;
  - h. Koordynacja Projektu "Proszę, przepraszam, dziękuję”;
  - i. Wychowanie do wrażliwości na prawdę i dobro – lekcje wychowawcze, apele, konkursy, projekty.
2. Społeczność szkolna i przedszkolna prowadzi działania mające na celu wychowanie do wartości przez edukację obywatelską - kształtowanie postaw patriotycznych, społecznych i obywatelskich, odpowiedzialności za region i ojczyznę, dbałości o bezpieczeństwo własne i innych:
  - a. Edukacja dla bezpieczeństwa i proobronna;
  - b. Organizacja spotkań, wycieczek, imprez o charakterze patriotycznym, opieka nad pocztą sztandarowym;
  - c. Realizacja przedszkolnego pakietu edukacji patriotycznej;
  - d. Organizacja szkolnych obchodów świąt państwowych;
  - e. Współpraca z lokalnymi organizacjami kombatanckimi, udział w lokalnych obchodach rocznic wydarzeń historycznych;
3. Społeczność szkolna i przedszkolna kultywuje wypracowane tradycje:
  - a. Kultywowanie tradycji zespołu poprzez zaznajamianie uczniów z ceremoniałem placówki oraz Patronem;
  - b. Organizacja Świąta Szkoły, ślubowania ucznia i przedszkolaka oraz imprez związanych z patronami szkoły i przedszkola;
  - c. Organizacja uroczystości związanych z rozpoczęciem i zakończeniem roku szkolnego, pożegnaniem absolwentów, wpisem do Złotej Księgi;

- d. Dokumentowanie ważnych wydarzeń szkolnych na zdjęciach i filmach, prowadzenie Kroniki Przedszkolnej i Szkolnej.
4. Społeczność szkolna wdraża do uczestnictwa w kulturze:
  - a. Uczestniczenie w koncertach, wystawach, wydarzeniach kulturalnych na terenie miasta;
  - b. Organizacja festiwali i przeglądów kulturalnych, koncertów i przedstawień, wycieczek edukacyjnych do instytucji związanych z kulturą i dziedzictwem narodowym.
5. Placówka zapewnia wszechstronną pomoc w rozwiązywaniu problemów wychowawczych oraz podejmuje działania mające na celu przestrzeganie bezpieczeństwa przez dzieci i uczniów:
  - a. Analiza i modyfikacja Programu Wychowawczo - Profilaktycznego Szkoły oraz Przedszkolnego Programu Wychowawczego;
  - b. Współpraca z podmiotami zewnętrznymi działającymi w zakresie wczesnego wspomagania rozwoju dzieci i wsparcia rodziny;
  - c. Informowanie uczniów o zastępstwach za nieobecnych nauczycieli;
  - d. Realizacja działań wynikających ze Zintegrowanego Programu Bezpieczeństwa.
6. W szkole i przedszkolu prowadzona jest edukacja prozdrowotna oraz profilaktyka uzależnień:
  - a. Promocja zdrowego trybu życia w szkole – kształtowanie postaw i zachowań prozdrowotnych. Wspieranie aktywności fizycznej uczniów;
  - b. Organizowanie szkolnych akcji i konkursów o tematyce prozdrowotnej;
  - c. Udział w masowych imprezach sportowych i rekreacyjnych na terenie miasta;
  - d. Organizowanie szkolnych imprez sportowych;
  - e. Propagowanie aktywnych form spędzania wolnego czasu;
  - f. Nauka udzielania pierwszej pomocy;
  - g. Organizowanie szkolenia na kartę rowerową i akcji związanych z bezpieczeństwem w ruchu drogowym dla uczniów i przedszkolaków;
  - h. Udział w akcjach propagujących zdrowy styl życia organizowanych przez instytucje miejskie;
  - i. Poszerzanie wiedzy na temat profilaktyki uzależnień – spotkania, konkursy, godziny wychowawcze.
7. W szkole i przedszkolu prowadzona jest edukacja proekologiczna:
  - a. Organizowanie szkolnych akcji i konkursów o charakterze ekologicznym i recyklingowym;
  - b. Udział w ogólnopolskich i międzynarodowych akcjach o charakterze ekologicznym;
  - c. Wzmocnienie edukacji ekologicznej, rozwijanie postawy odpowiedzialności za środowisko naturalne.
8. Uczniowie ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi mają zapewnioną wszechstronną pomoc:
  - a. Zapewnienie dostępności specjalistów (pedagoga, psychologa, logopedy, socjoterapeuty, pedagoga specjalnego, terapeuty pedagogicznego, specjalisty integracji sensorycznej) i pomocy dydaktycznych stymulujących rozwój uczniów i wychowanków przedszkola o specjalnych potrzebach edukacyjnych;
  - b. Prowadzenie pracy terapeutycznej w gabinetach rewalidacji, integracji sensorycznej i polisensorycznego poznawania świata;
  - c. Udział uczniów niepełnosprawnych w masowych imprezach integracyjnych na terenie szkoły i miasta;
9. Placówka dba o kształtowanie pozytywnych postaw wobec niepełnosprawnych uczniów:
  - a. Wspólne uczestnictwo uczniów klas integracyjnych we wszystkich wydarzeniach szkolnych, wycieczkach i spotkaniach.
  - b. Zorganizowanie Dni Integracji;
  - c. Przekazywanie uczniom podstawowej wiedzy o potrzebach i możliwościach osób z dysfunkcjami;
  - d. Rozwijanie u uczniów i wychowanków empatii i wrażliwości na potrzeby innych.
10. Placówka wzmacnia działania opiekuńcze względem potrzebujących uczniów:
  - a. Monitorowanie sytuacji materialnej i rodzinnej uczniów;

- b. Opieka psychologa, pedagoga i socjoterapeuty szkolnego oraz pomoc materialna;
  - c. Podnoszenie jakości wsparcia dla dzieci, uczniów i rodzin udzielanego w systemie oświaty poprzez rozwijanie współpracy wewnątrzszkolnej i międzyszkolnej;
  - d. Profilaktyka przemocy rówieśniczej;
  - e. Wspieranie dobrostanu oraz zdrowia psychicznego dzieci i młodzieży. Zapewnienie wsparcia psychologiczno-pedagogicznego w kryzysach psychicznych.
11. Placówka systematycznie pomaga rodzinom uczniów oraz wspomaga wychowawczą rolę rodziny:
- a. Wszechstronna pomoc dla rodzin zagrożonych kłopotami materialnymi lub objętych dozorem kuratora sądowego;
  - b. Systematyczne działanie pedagogizujące i wspomagające rodziców, monitoring potrzeb rozwojowych dzieci i młodzieży;
  - c. Wspomaganie przez szkołę wychowawczej roli rodziny przez właściwą realizację zadań programu wychowawczo-profilaktycznego.

## ZARZĄDZANIE I ORGANIZACJA

1. Dyrektor planuje politykę kadrową:
  - a. Monitorowanie i modyfikowanie systemu motywacyjnego pracy w szkole;
  - b. Systematyczne gromadzenie i uaktualnianie dokumentacji pracy nauczycieli;
  - c. Analiza kwalifikacji i efektywności pracy nauczycieli.
2. Dyrektor organizuje pracę dydaktyczną i wychowawczą:
  - a. Praca Rady Pedagogicznej;
  - b. Praca zespołów przedmiotowych;
  - c. Odzwierciedlenie przebiegu nauczania zajęć edukacyjnych w dokumentacji.
3. W szkole funkcjonuje sprawny system obiegu i uzyskiwania informacji:
  - a. Informowanie pracowników szkoły o zarządzeniach i komunikatach dyrektora;
  - b. Ustalony system komunikacji pracowników szkoły z dyrektorem;
  - c. Poprawa efektywności przepływu informacji.
4. Dyrektor prowadzi działania integrujące wszystkich pracowników szkoły i przedszkola:
  - a. Spotkania integrujące pracowników z okazji świąt i uroczystości szkolnych.
5. Nauczyciele mają umożliwiony awans zawodowy:
  - a. Wyznaczenie opiekunów nauczycieli stażystów;
  - b. Systematyczne wspieranie nauczycieli starających się o kolejny stopień awansu zawodowego.
6. Placówka umożliwia nauczycielom doskonalenie warsztatu pracy:
  - a. Współpraca z doradcami metodycznymi;
  - b. Szkolenia i warsztaty Rady Pedagogicznej;
  - c. Wspomaganie nauczycieli podnoszących lub zdobywających nowe kwalifikacje zawodowe oraz wspieranie wszystkich nauczycieli w podejmowaniu inicjatyw/działań w zakresie zachęcania i wspierania uczniów do rozwijania ich aktywności fizycznej;
  - d. Szkolenia Rady Pedagogicznej doskonalące kompetencje nauczycieli w zakresie warunków i sposobu oceniania wewnątrzszkolnego oraz pracy z uczniem z doświadczeniem migracyjnym.
7. Placówka zapewnia pracownikom bezpieczeństwo i higienę pracy:
  - a. Organizacja szkoleń pracowników w zakresie BHP;
  - b. Praca Społecznego Inspektora Pracy.
8. Uczniowie mają zapewnione bezpieczeństwo i higienę pracy w czasie zajęć dydaktyczno-wychowawczych:
  - a. Opracowanie i modyfikowanie harmonogramu dyżurów zapewniającego bezpieczeństwo podczas przerw;

- b. Nadzorowanie zgodnego z przepisami funkcjonowania monitoringu wizyjnego w szkole w celu poprawy bezpieczeństwa uczniów i pracowników.
9. W szkole i przedszkolu wykorzystywane są nowoczesne pracownie dydaktyczne i pomoce naukowe wspomagające wszechstronny rozwój ucznia:
    - a. Prowadzenie lekcji z wykorzystaniem pracowni informatycznych, tablic multimedialnych i sprzętu audiowizualnego;
    - b. Wykorzystanie multimediiów, środków audiowizualnych i nowoczesnych pomocy dydaktycznych w czasie zajęć pozalekcyjnych i pracy kół zainteresowań oraz nauczania zdalnego;
    - c. Wsparcie nauczycieli i innych członków społeczności szkolnych w rozwijaniu umiejętności podstawowych i przekrojowych uczniów, w szczególności z wykorzystaniem pomocy dydaktycznych zakupionych w ramach programu „Laboratoria przyszłości”;
    - d. Zarządzanie umieszczoną obok sekretariatu multimedialną tablicą ogłoszeń dla uczniów, rodziców i pracowników szkoły.
  10. Pracownicy placówki są odpowiedzialni za bazę dydaktyczno-wychowawczą:
    - a. Opieka nad salami lekcyjnymi i gabinetami;
    - b. Opieka nad korytarzami - dekoracje i dbałość o stan techniczny.
  11. W szkole i przedszkolu systematycznie likwidowane są bariery architektoniczne:
    - a. Systematyczna modernizacja ciągów komunikacyjnych, bieżące naprawy wyposażenia.
  12. W szkole i przedszkolu są przystosowywane sale przeznaczone do indywidualnej pracy z uczniami o specjalnych potrzebach edukacyjnych:
    - a. Systematyczne unowocześnianie sal;
    - b. Zakup pomocy dydaktycznych dla uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych, adaptacja sal do nauczania indywidualnego.
  13. W budżecie placówki uwzględnione są najpilniejsze modernizacje i remonty:
    - a. Bieżące drobne naprawy i renowacje sal oraz korytarzy;
    - b. Remont sal i korytarzy w przedszkolu.
  14. Budżet szkoły zapewnia stałe środki na zakup pomocy dydaktycznych:
    - a. Systematyczne uzupełnianie zasobów pomocy dydaktycznych;
    - b. Coroczne wzbogacanie księgozbioru i pomocy multimedialnych w szkolnej bibliotece;
    - c. Systematyczny zakup sprzętu sportowego i rehabilitacyjnego.
  15. Budżet placówki jest wspomagany przez lokalne władze i sponsorów:
    - a. Zakup pomocy dydaktycznych, nagród dla uczestników konkursów;
    - b. Remonty i modernizacja szkolnych i przedszkolnych terenów rekreacyjno-sportowych;
    - c. Remonty związane z dofinansowaniem z Rady Dzielnicy XI;
    - d. Bieżące naprawy i modernizacje zgodne z planem finansowym zespołu.

## WSPÓŁPRACA Z RODZICAMI I ŚRODOWISKIEM LOKALNYM

1. Placówka dba o kształtowanie pozytywnego wizerunku w środowisku lokalnym:
  - a. Podkreślanie przynależności do społeczności szkolnej przez jednolite elementy stroju;
  - b. Opracowanie i wydawanie folderu reklamującego szkołę i przedszkole, dyplomów, druków podziękowań, zaproszeń;
  - c. Współredagowanie strony internetowej ZSP nr 17;
  - d. Opieka nad tablicą przy wejściu głównym informującą o pracy szkoły i zajęciach pozalekcyjnych
  - e. Zorganizowanie akcji promujących szkołę i przedszkole, Dni Otwartych placówki;
  - f. Praca Zespołu do Spraw Promocji Szkoły, współpraca z prasą lokalną.

2. Przedstawiciele szkoły i przedszkola uczestniczą w ważnych wydarzeniach na terenie dzielnicy i miasta:
  - a. Reprezentowanie szkoły przez uczniów i poczet sztandarowy w trakcie obchodów rocznic wydarzeń historycznych, uroczystości i świąt;
  - b. Udział przedstawicieli szkoły w spotkaniach z lokalnymi władzami;
3. Placówka utrzymuje kontakty z innymi placówkami oświatowymi i kulturalnymi:
  - a. Aktywna współpraca z przedszkolami i żłobkami z terenu dzielnicy;
  - b. Wymiana doświadczeń i podejmowanie wspólnych inicjatyw z sąsiednimi szkołami;
  - c. Aktywny udział w działalności okolicznych Domów Kultury, bibliotek oraz instytucji kultury z terenu miasta;
  - d. Systematyczne kontakty z pobliskimi Domami Dziecka i Domami Pomocy Społecznej;
  - e. Systematyczne kontakty z pobliskimi świetlicami środowiskowymi, poradniami pedagogicznymi, ośrodkami terapeutycznymi;
  - f. Współpraca z krakowskimi uczelniami.
4. Placówka uczestniczy w życiu sportowym dzielnicy i miasta:
  - a. Współpraca z klubami i organizacjami sportowymi z terenu miasta;
  - b. Uczestnictwo w zawodach sportowych i imprezach sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta i województwa.
5. Uczniowie i nauczyciele współpracują z pobliskimi organizacjami i instytucjami:
  - a. Szkoła wspomaga program wychowawczy, współpracując z Policją, Strażą Miejską, Strażą Pożarną;
  - b. Udział uczniów i nauczycieli w społecznym życiu miasta, współpraca z Radą Dzielnicy XI, Spółdzielnią Mieszkaniową, Radą Miasta Krakowa;
  - c. Działalność charytatywna i kulturalna we współpracy z Parafią Zmartwychwstania Pańskiego;
  - d. Współpraca ze Szczepem Swaróżyca ZHP;
  - e. Współpraca z Patronem.
6. Szkoła i przedszkole systematycznie współpracują z rodzicami, integrują rodziców, uczniów i nauczycieli we wspólnych działaniach, rodzice są partnerami placówki:
  - a. Dziennik elektroniczny – administrowanie;
  - b. Aktualizacja danych w dzienniku elektronicznym;
  - c. Organizowanie zebrań i dni otwartych dla rodziców;
  - d. Informowanie na bieżąco rodziców o wszystkich działaniach szkoły i jej organów;
  - e. Wzbogacenie oferty warsztatów dla rodziców i nauczycieli (pedagogizacja) prowadzonych przez specjalistów, wspieranie rodziców w rozwijaniu kompetencji informatycznych niezbędnych w przypadku nauczania zdalnego;
  - f. Działalność Rady Rodziców i Rady Szkoły;
  - g. Uczestnictwo rodziców w ważnych uroczystościach oraz wydarzeniach szkolnych i przedszkolnych.