

## **PROCEDURY ODBIERANIA DZIECKA Z PRZEDSZKOŁA NR 32**

### **Odbieranie dziecka z przedszkola**

W miesiącach, gdy dzieci przebywają w ogrodzie przedszkolnym, nauczyciel wymaga od rodzica i dziecka, aby fakt odebrania był zaakcentowany przez wyraźne pożegnanie u nauczycielki mającej je pod opieką.

### **Procedura postępowania w przypadku nie odebrania dziecka z przedszkola**

1. W wypadku, gdy dziecko nie zostanie odebrane po upływie czasu pracy przedszkola nauczyciel zobowiązany jest powiadomić telefonicznie rodziców lub osoby upoważnione do odbioru o zaistniałym fakcie.
2. W przypadku gdy pod wskazanymi numerami telefonów (praca, dom, tel. komórkowy) nie można uzyskać informacji o miejscu pobytu rodziców lub osób upoważnionych nauczyciel oczekuje z dzieckiem w placówce przedszkolnej **1 godzinę**.
3. Po upływie tego czasu nauczyciel powiadamia dyrektora przedszkola. Dyrektor przedszkola podejmuje decyzję o poinformowaniu dyżurnego Posterunku Policji w Krakowie o niemożności skontaktowania się z rodzicami (prawnymi opiekunami) dziecka.
4. W przypadku braku możliwości powiadomienia dyrektora nauczyciel sam podejmuje decyzję o powiadomieniu policji.
- 5.** Rodzice, lub upoważnione osoby, którzy odbiorą dziecko po upływie czasu pracy przedszkola są zobowiązani do wypełnienia oświadczenia i podania godziny przyścia do placówki.

## **Regulamin bezpiecznego przyprawdzania i odbierania dzieci z przedszkola**

### **§ 1**

#### **Podstawą prawną :**

jest Statut Zespołu Szkół Ogólnokształcących Integracyjnych Nr 7 oraz Regulamin Przedszkola Nr 32 im. L. J. Kerna w Krakowie

### **§ 2**

#### **Postanowienia ogólne:**

1. Regulamin opracowano w celu zapewnienie bezpiecznych warunków przebywania dziecka w przedszkolu.
2. Regulamin reguluje zasady przyprawdzania i odbierania dzieci.

3. Ilekroć w regulaminie używa się określeń:  
„Przyprowadzanie dzieci do przedszkola” - rozumiemy przez to *doprowadzenie dziecka do sali i oddanie pod opiekę nauczycielki*  
„Odbieranie dziecka z przedszkola” –rozumiemy przez to *osobiste stawienie się rodzica lub osoby upoważnionej u nauczycielki i zakomunikowanie chęci odebrania dziecka z przedszkola*
4. Do przestrzegania regulaminu zobowiązani są rodzice/ prawni opiekunowie/ i nauczycielki

### § 3

#### **Obowiązki , odpowiedzialność i upoważnienia osób zobowiązanych do przestrzegania regulaminu**

1. Rodzice przyprowadzają i odbierają dzieci w ustalonych godzinach.
2. Rodzice osobiście przyjmują dziecko od nauczycielki lub pracownika przedszkola.
3. Rodzice upoważniają inne osoby do odbierania dzieci z przedszkola.
4. Rodzice są zobowiązani w/w przypadku do złożenia pisemnej woli /upoważnienia/, przyjmując na siebie pełne konsekwencje związane z bezpieczeństwem dziecka w drodze do przedszkola oraz w drodze do domu , w przypadku osób podanych w upoważnieniu .
5. Rodzice odpowiadają za bezpieczeństwo dzieci do momentu przekazania pod opiekę nauczycielce oraz od chwili odebrania z grupy.
6. Rodzice i opiekunowie dzieci są zobowiązani do zamykania drzwi wejściowych dla bezpieczeństwa wszystkich dzieci.
7. Nauczycielki przyjmują upoważnienia rodziców do odbierania dzieci przez inne osoby.
8. Nauczycielki odpowiadają za bezpieczeństwo dzieci od momentu przyprowadzenia go do sali , do chwili odebrania przez rodzica lub osobę upoważnioną.
9. Na terenie szatni, z chwilą oddania dziecka rodzicom lub osobie upoważnionej - za bezpieczeństwo dziecka odpowiadają te osoby.
10. Nauczycielki sprawdzają zgodność danych osoby upoważnionej zapisanych w upoważnieniu z dowodem osobistym.
11. Osobom nietrzeźwym pod żadnym pozorem dziecka nie wydajemy.
12. Pisemnym oświadczeniem woli dysponują wychowawcy grup.

### § 4

#### **Opis pracy**

1. Rodzice przyprowadzają dzieci do przedszkola w godzinach 6:30 – 9:00; ewentualne spóźnienia rodzice zgłaszają telefonicznie.
2. Rodzice odbierają dzieci do godziny 17:30 /budynek główny/ i 17:00 /filia/
3. Dopuszcza się możliwość odbierania dzieci przez inne osoby dorosłe , zdolne do podejmowania czynności prawnych , upoważnione na piśmie przez rodziców. Upoważnienie może być w każdej chwili odwołane lub zmienione.
4. Osoba upoważniona w momencie odbioru dziecka powinna posiadać przy sobie dowód osobisty i na żądanie nauczycielki okazać go.
5. Rodzice i osoby pełniące role opiekunów umożliwiają dziecku samodzielne rozbieranie się i ubieranie ( bez pospieszania dziecka).

6. W miesiącach, gdy dzieci przebywają często w ogrodzie przedszkolnym, nauczyciel wymaga od rodzica i dziecka, aby fakt odebrania był zaakcentowany przez wyraźne pożegnanie u nauczycielki mającej je pod opieką
7. Nauczycielka może odmówić wydania dziecka w przypadku , gdy stan osoby zamierzającej odebrać dziecko , będzie wskazywał , że nie jest ona w stanie zapewnić dziecku bezpieczeństwo ( np. upojenie alkoholowe)
8. W wypadku każdej odmowy wydania dziecka , winien niezwłocznie być poinformowany dyrektor przedszkola . W takiej sytuacji nauczycielka lub dyrektor podejmuje wszelkie dostępne czynności w celu nawiązania kontaktu z rodzicami.
9. W wypadku , gdy dziecko nie zostanie odebrane do godziny 17:30 , nauczycielka zobowiązana jest powiadomić telefonicznie rodziców o zaistniałym fakcie.
10. W przypadku , gdy pod wskazanymi numerami telefonów , nie można uzyskać informacji o miejscu pobytu rodziców , nauczycielka oczekuje z dzieckiem w placówce przedszkolnej 1 godzinę.
11. Po upływie tego czasu nauczycielka powiadamia najbliższy komisariat policji .
12. Życzenie rodziców dotyczące nie odbierania dziecka przez jednego z rodziców musi być poświadczone przez pisemne oświadczenie osoby zgłaszającej ten fakt i musi posiadać podstawę prawną.

## § 5

### **Postanowienia końcowe**

1. Do przedszkola przychodzą tylko zdrowe dzieci; dzieci mocno zakatarzone, przeziębione , kaszlące nie mogą przebywać w grupie z dziećmi zdrowymi.
2. Ubiór dziecka musi być wygodny , praktyczny , bezpieczny i dostosowany do warunków atmosferycznych , umożliwiając codzienny pobyt dziecka na powietrzu.
3. Drzwi wejściowe muszą być starannie zamykane za każdym wchodzącym i wychodzącym.
4. Wszyscy troszczymy się o warunki zapewniające bezpieczeństwo dzieci w budynku i poza budynkiem