

Zamawiający ;
Zespół Szkół Ogólnokształcących Integracyjnych nr 7
Adres: ul. Czarnogórska 14 , 30-638 Kraków
Telefon ; 012 655-35-04 , fax 012 655-51-90
e-mail ; zsoi7@edukonekt.pl , <http://zsoi7.pl>

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

**Przedmiot zamówienia : ” Wymiana płytek PCV “
w Zespole Szkół Ogólnokształcących Integracyjnych nr 7 w Krakowie ul. Czarnogórska 14 .**

Kod PKD 43.39.Z

prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest w oparciu o przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych Dz.U. 2004 nr 19 poz. 177. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. z póź. zmianami

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia w szczególności jest :
 - demontaż starych płytek PCV i ich utylizacja
 - przygotowanie podłoża do montażu nowej wykładziny
 - wykonanie wylewki samopoziomującej
 - montaż nowej wykładziny podłogowejWszystkie prace należy przeprowadzić zgodnie z przedmiarem robót stanowiącym załącznik do specyfikacji
2. Wymagany termin wykonania zamówienia: do dnia 15.07. 2015 r.

II . OPIS WYMAGAŃ I WARUNKÓW KTÓRE MUSZĄ SPEŁNIAĆ OFERENCI

1. W przetargu mogą wziąć udział wyłącznie Oferenci , którzy nie podlegają wykluczeniu z ubiegania się o zamówienie publiczne zgodnie z art. 24 ust. 1 do 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz spełniają warunki określone w Art. 22
2. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli zaistnieje chociażby jedna sytuacja z Art. 89 . ust.1 do Ustawy Prawo zamówień publicznych ,
3. Ustawowe wymagania oferenci winni potwierdzić stosownymi oświadczeniami oraz udokumentować zgodnie z punktem III.4 niniejszej specyfikacji .
4. Nie dopuszcza się składania oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określil to Zamawiający (oferty wariantowej) ,
5. Oferent udzieli co najmniej 4 lata gwarancji na wykonywany przedmiot zamówienia
6. Każdy oferent może zaproponować tylko jedną cenę i złożyć tylko jedną ofertę.
7. Przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia należy stosować wyroby budowlane dopuszczone do obrotu lub jednostkowego stosowania w budownictwie ,zgodnie z ustawą z 7 lipca 1994r. „Prawo budowlane ” z późniejszymi zmianami .

- Dokumenty potwierdzające dopuszczenie do obrotu powszechnego lub jednostkowego stosowania należy przedstawić do wglądu w trakcie realizacji , a komplet /1 egz./ przekazać przy odbiorze końcowym .
8. Rozliczenie nastąpi w walucie polskiej /PLN/ ,
 9. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych . Oferent musi przedstawić ofertę obejmującą całość przedmiotu zamówienia ,
 10. Okres związania ofertą wynosi 30 dni.
 11. Koszt opracowania i złożenia oferty ponosi Oferent.
 12. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających o których mowa w Art.67 ust.1 lub Art. 134 ust. 6 pkt 3.
 13. Zamawiający dopuszcza porozumiewania się przekazywania oświadczeń drogą elektroniczną
 14. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie przedłożonych dokumentów i oświadczeń , zgodnie z formułą „ spełnia- nie spełnia .

III . SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY JAKIE MUSZĄ BYĆ DOSTARCZONE

1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej , w języku polskim , musi być zamknięta w nieprzejrzywej kopercie w sposób trwały , zaadresowana do Zamawiającego i zatytułowana

Oferta na;

„ Wymiana płytek PCV w Zespole Szkół Ogólnokształcących Integracyjnych nr 7 ”

Na odwrocie należy umieścić pełną nazwę i adres Oferenta.

2. W przypadku gdy informacje składane w trakcie postępowania stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji , co do których wykonawca zastrzegł ,że nie mogą być udostępnione , muszą być oznaczone klauzulą ; „ Nie udostępniać . Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Art. 11 ust. 4 Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji /Dz. U. z 1993r. Nr 47 ,poz. 211 z późniejszymi zmianami / .
3. Wszystkie strony oferty i załączniki muszą być podpisane przez osobę /osoby uprawnioną do występowania w imieniu oferenta.
Zamawiający nie zwraca oferty oraz załączników złożonych do przetargu.
4. Oferta winna zawierać :
 - wypełniony , podpisany i opieczetowany formularz ofertowy - zał. nr 1 , ofertę należy przedstawić jako składową dwóch wartości
w pkt 1 / wycenę wykonania jednego metra kwadratowego wykładziny
w pkt 2 / okres gwarancji
 - wypełniony , podpisany i opieczetowany druk oświadczenia oferenta - zał. nr 2 ,
 - zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej a w przypadku spółek cywilnych – dodatkowo umowę spółki (ksero)
 - pełnomocnictwo - imienne upoważnienie do reprezentowania oferenta w niniejszym zamówieniu jeżeli wymieniona osoba / osoby nie zostały wskazane do reprezentacji we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej ,
 - kosztorys ofertowy wraz z wykazem materiałów sporządzony na podstawie załączonego przedmiaru robót z podaniem danych wyjściowych do kosztorysowania jak rbg,kp,zysk oraz podatek VAT.
Ostateczna cena oferty winna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku i wpisana do formularza ofertowego.

5. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną .
7. W przypadku gdy przedstawiona kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości , a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób może on zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu .
8. Ewentualne poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby / osób uprawnionej/ upoważnionej . Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych oświadczeń , dokumentów lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie /np. nie poświadczony przez oferenta za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie/ albo też oferta zawiera rażąco niską cenę spowoduje wykluczenie Oferenta bądź odrzucenie oferty chyba , że sytuacja będzie wymagała uzupełnienia powyższych dokumentów /Art. 26 ust. 3 i 4 ustawy/ lub wyjaśnień /Art. 90 ust. 1 ,2 ,3 ustawy/.

IV. KRYTERIA OCENY OFERT

Kryterium , którym Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty to :

1. cena brutto (z VAT) - 100%

Za najkorzystniejszą uznana będzie oferta z najniższą ceną przy spełnieniu wszystkich wymogów i warunków określonych przez Zamawiającego w SIWZ oraz zgodnej z ustawą Prawo zamówień publicznych i temu oferentowi Zamawiający udzieli zamówienie .

Wszystkie ceny podane w ofercie są cenami ostatecznymi i nie podlegają negocjacom oraz pozostaną niezmiennie przez okres trwania umowy .

V. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ , ZMIANY TREŚCI W SIWZ , PRZEDŁUŻENIE TERMINU SKŁADANIA OFERT

1. Każdy Oferent ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie później jak 24 godz. przed upływem terminu składania ofert .
2. Pytania powinny być sformułowane na piśmie lub email ,opatrzone nazwą stawiającego je Oferenta i złożone na adres Zamawiającego .
3. Zamawiający niezwłocznie przekaże treść zapytania i odpowiedzi Zamawiającego jednocześnie wszystkim Oferentom którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia bez ujawniania źródła zapytania .
4. W celu uzyskania dodatkowych informacji istotnych dla oferenta na etapie przygotowania ofert i zawarcia umowy oraz wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia można kontaktować się z Czesław Pazdur nr telefonu 668 203 325 lub czeslawpazdur@gmail.com

5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie ,przed upływem terminu do składania ofert ,zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia .
Dokonane w ten sposób uzupełnienia przekazuje się niezwłocznie wszystkim oferentom i stają się one dla nich wiążące .
9. W przypadku dokonania przez Zamawiającego wyjaśnień i uzupełnień o których mowa w wyżej wymienionych punktach niniejszego rozdziału ,Zamawiający przedłuży termin składania ofert , jeżeli będzie to niezbędne dla umożliwienia Oferentom uwzględnienia w ofertach otrzymanych przez nich wyjaśnień i uzupełnień .
10. Wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Oferenta odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi . Żadna oferta nie może być zmieniona przez oferenta po terminie składania ofert , pod rygorem jej odrzucenia .

VI. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Pisemne oferty należy składać w Zespole Szkół Ogólnokształcących Integracyjnych nr 7 ,
ul. Czarnogórska 14 , w sekretariacie szkoły nie później niż do dnia 19.06.2015 r. do godz. 08,30.
2. Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane . Zostaną one zwrócone oferentom bez otwierania koperty.
3. W dowolnym momencie przed upływem terminu składania ofert każdy oferent może wycofać swoją ofertę .

VII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT , BADANIE I OCENA OFERT ORAZ WYBÓR OFERENTA

1. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w dniu : 22.06.2015 r. o godz. 09.00 w siedzibie Zamawiającego w Krakowie, ul. Czarnogórska 14, w gabinecie Dyrektora Szkoły
2. Otwarcie ofert jest jawne dla wszystkich zainteresowanych .
3. Oferty w kopertach naruszonych lub nie zaklejonych będą traktowane jako odtajnione i zwrócone oferentom bez rozpatrywania .
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia .
5. Podczas otwarcia ofert zostaną podane następujące informacje zawarte w ofertach ;
 - a/ nazwa Zakładu /Firmy i adres oferenta ,
 - b/ cena brutto (z podatkiem VAT)
 - c/ termin wykonania zamówienia
 - d/ okres gwarancjiInformacje ogłoszone podczas otwarcia ofert odnotowane będą w protokole postępowania .
- 6 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może zażądać od wykonawców wyjaśnień treści

- złożonych ofert . (zg. z art.26.1 pkt. 4).
- 7 Zamawiający poprawi oczywiste pomyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny i niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców którzy złożyli oferty .
 - 8 Zamawiający wykluczy Oferenta albo odrzuci ofertę jeżeli jest sprzeczna z ustawą lub Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia lub zawiera błędy w obliczeniu ceny których nie można poprawić .
 - 9 O wykluczeniu z postępowania lub odrzuceniu oferty , Zamawiający zawiadamia niezwłocznie oferentów którzy złożyli oferty podając uzasadnienie faktyczne i prawne .
 10. Zamawiający podpisze umowę z tym Oferentem , który złożył ofertę odpowiadającą wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i przedłożył ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia przyjętego kryterium .

VIII . OGŁOSZENIE WYNIKÓW PRZETARGU I WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. Wyniki postępowania przetargowego zostaną ogłoszone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego, na stronie internetowej i niezależnie od tego wszyscy oferenci zostaną powiadomieni pisemnie ze wskazaniem nazwy , siedziby tego ,którego ofertę wybrano , a także ceny a po podpisaniu umowy na stronach portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych oraz na własnej stronie internetowej Zamawiającego.
2. Oferent wybrany do podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie i projekcie umowy załączonym do SIWZ powinien przybyć do siedziby Zamawiającego w terminie wskazanym w piśmie akceptującym jego wybór w celu podpisania umowy /jest to okres nie krótszy niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty /. Jeżeli do Zamawiającego zostanie złożony protest przez któregoś z Wykonawców , termin ten może ulec zmianie. W takim wypadku o nowym terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania protestacyjnego.
3. Jeżeli wystąpi sytuacja ,że oferent odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w SIWZ i ofercie lub zawarcie umowy stało się niemożliwe z winy oferenta , Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert która uzyskała najwyższą liczbę punktów bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba ,że zachodzą przesłanki o których mowa w Art. 93 ust. 1 .
4. Zamawiający zobowiązuje się , że umowa zostanie zawarta ze zwycięzcą zamówienia publicznego w terminie związania ofertą .
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej , że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym , czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy ,Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach .

IX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w Dziale VI Prawa Zamówień Publicznych . Środki ochrony prawnej” określające zasady wnoszenia protestów art. 180-183.

X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji, mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych Dz.U. 2004 nr 19 poz. 177. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. z późn. zmianami

Załączniki do niniejszej specyfikacji :

- formularz ofertowy (zał. nr 1)
- druk oświadczenia (zał. nr 2)
- przedmiar robót
- wzór umowy

Kraków, dnia 05.05.2015 r

.

Sporządził: Czesław Pazdur

Zatwierdził :

.....